

KEUHDno-2023-475**Asiantuntijapalvelujen hankinta palveluketjujen talousohjauksen ja budjetoinnin tukeen**

Asiantuntijapalvelujen puitejärjestelyn KeuDno-2020-5668 ja sopimuksen 2020.294.3 7.5.2021 mukaisesti palvelujen hankinta ja muu sopimuksenaikainen toiminta toteutuu tilaajan hankintapäätöksen mukaisen puitejärjestelyn ja vertailun perusteella syntyneen etusijajärjestyksen mukaisesti osa-alueittain. Yksittäiset toimeksiannot toteutetaan tilaajan erillisellä tilauksella tai toimeksiantosopimuksella puitesopimuksen mukaisesti. Tilaaja voi tehdä suoria tilauksia hankintatarpeen kannalta soveltuvimmalta puitejärjestelypalveluntuottajalta. Palveluntuottajan valintaan vaikuttavat mm. toimeksiannon vaatima erityisosaaminen, aikataulu ja referenssit. NHG Finland Oy on hyväksytty puitejärjestelyyn tuottamaan sopimuksen ja sen liitteenä olevan palvelukuvauksen osa-alueeseen 1. Johdon tuen asiantuntijapalvelut kuuluvia palveluja ja on osa-alueen palvelujen tuottamisessa etusijajärjestyksessä 1. sijalla.

Keusote siirtää seuraavan parin vuoden aikana strategisen johtamisen painopisteen palvelutuotannon johtamisesta palveluketjujen johtamiseen. Tuotantolähtöisestä, yksittäisten palvelujen ja palvelukokonaisuuksien johtamisesta siirrytään asukkaiden ja asiakkaiden palvelutarve- ja vaikuttavuusperustaiseen johtamiseen eli järjestäjänäkökulmaan.

NHG Finlandilta on pyydetty tarjousta asiantuntijapalveluista palveluketjujen talousohjauksen ja budjetoinnin tukeen marraskuusta 2024 alkaen alkukevääseen 2025 saakka. Tuen tavoitteena on vahvistaa palveluketjujen johtamisen talouden tietopohjaa ja valmiuksia hyödyntää sitä. Asiantuntijapalvelusta on käytyjen tarkentavien keskustelujen jälkeen saatu päivitetty tarjous 26.11.2024.

Työ jakautuu kolmeen osa-alueeseen (kuvattu tarkemmin päätöksen liitteenä olevan tarjouksen sivulla 3), joiden työmääräarvio yhteensä on 60–80 htp:

1. Palveluketjujen budjetoinnin ja talousohjauksen tietopohjan rakentaminen, 20–25 htp
2. Palveluketjujen budjetoinnin ja talousohjauksen tarkentaminen asiakassegmenttien tasolle, 30–40 htp
3. Palveluketjujen budjetoinnin ja talousohjauksen muutostiekartta 2025–2027, 10–15 htp

Toimeksianto voidaan aloittaa välittömästi, ja sen etenemistä seurataan ja ohjataan viikoittaisissa palavereissa. Työ toteutetaan ja laskutetaan NHG:n ja Keusoten välisen puitesopimuksen ehtojen mukaisesti. Projektinjohtomallista sovitaan tarkemmin Keusoten kehittämispäällikön kanssa, ja sitä muokataan tarvittaessa.

Kehittämiskokonaisuudessa Keusote vastaa:

- Kokonaisuuden omistajuudesta ja johtamisesta
- Operatiivisten vastuuhenkilöiden nimeämisestä ja saatavuudesta ydinryhmään (erit. talous- ja tietohallinto sekä ikääntyneiden palveluketjun asiakkuuspäällikkö)
- Olemassa olevan dokumentaation ja taustatietojen toimittamisesta
- Päätöksenteosta ja toimeenpanon linjaamisesta (erit. segmentointimallin ja tarkasteltavien segmenttien valinta)

- Dokumentaation ja tiedonhallinnan järjestelmistä (mm. Teams-alusta, seurannan työkalut)
- Paikan päällä pidettävien tilaisuuksien käytännön järjestelyistä

Ja NHG Finland Oy vastaa:

- Projektinhallinnasta
- Nykyisen tietopohjan validoinnista ja tietovarannon kehityskohteiden tunnistamisesta
- Palveluketjujen talousohjausta tukevan tietomallin rakentamisesta
- Kustannuslaskennan teknisestä toteuttamisesta ja laskentamallin dokumentoinnista
- Tiekarttatyön fasilitoinnista sekä tiekartan dokumentoinnista ja esittelystä

Liitteet:

1 2024 11 26 - Palveluketjujen talousohjaus ja budjetointi - Tarjous NHG.pdf

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 26.9.2024 § 60)
Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö (hyvinvointialuejohtaja 18.11.2024 § 57)

Asiantuntijapalvelujen puitejärjestely KeuDno-2020-5668 ja sopimus 2020.294.3
7.5.2021 NHG Finland Oy -Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä

Päätös

PÄÄTÖS

Päätän että

- Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ostaa NHG Finland Oy:ltä asiantuntijapalveluja palveluketjujen talousohjauksen ja budjetoinnin tukeen tarjouksen 26.11.2024 mukaisesti.
- Hankinnan kustannukset katetaan kokonaisuudessaan Valtioneuvoston asetuksella VM/2023/41 hyvinvointialueille, HUS-yhtymälle ja Helsingin kaupungille sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymisestä aiheutuviin tilapäisiin kustannuksiin sekä toiminnan vakiinnuttamiseen ja toiminnan kehittämiseen vuosina 2023–2025 myönnettyllä valtionavustuksella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Asianosaiset: NHG Finland Oy, Kehittämispäällikkö (Keusote), hyvinvointialueen lisärahoituksen taloushallinto, tehtävän omistaja(t)

Allekirjoitus

Pirjo Laitinen-Parkkonen, Johtajaylilääkäri, Tutkimus- ja kehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 20.12.2024.

Oikaisuvaatimus

§ 131

Oikaisuvaatimusohje**Muutoksenhakuohjeet – Kynnysarvon ylittävät hankinnat****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS – JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle ja sen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46, Suutarinkatu 2
05900 Hyvinkää
kirjaamo.hva@keusote.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti puutteellinen*.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi tuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 16 §:n mukaisesti:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomastoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#highlight1>

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2.000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa. Hankinta-asioissa peritään 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai asian käsittely jää sillensä.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh: 029 564 3300

Fax: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus on mahdollista toimittaa markkinaoikeuteen myös hallintotuomioistuinten sähköisen asiointipalvelun kautta <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>